

Ansuchen um Freistellung

Hiermit ersuche ich Sie um Freistellung

meiner Tochter/meines Sohnes

Datum: von bis

versäumte Unterrichtseinheiten:

Freistellungsgrund:

Abwesenheit:

1 Tag – Genehmigung durch die Klassenvorständin/den Klassenvorstand

ab 2 Tagen – Genehmigung durch die Direktorin

Beilagen (*Zutreffendes ankreuzen*):

Firmenbestätigung

Sonstige:

.....

Datum

.....

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

Genehmigung JA NEIN Datum und Unterschrift (KV bzw. Schulleitung):

Ansuchen um Freistellung

Hiermit ersuche ich Sie um Freistellung

meiner Tochter/meines Sohnes

Datum: von bis

versäumte Unterrichtseinheiten:

Freistellungsgrund:

Abwesenheit:

1 Tag – Genehmigung durch die Klassenvorständin/den Klassenvorstand

ab 2 Tagen – Genehmigung durch die Direktorin

Beilagen (*Zutreffendes ankreuzen*):

Firmenbestätigung

Sonstige:

.....

Datum

.....

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

Genehmigung JA NEIN Datum und Unterschrift (KV bzw. Schulleitung):